

Mateřská škola Mníšek pod Brdy, Nová 499, okres Praha - západ
tel. 318 592 513, msnova@mnisek.cz, www.msnova.cz

PROVOZNÍ A STRAVOVACÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Mateřská škola Mníšek pod Brdy, Nová 499, okres Praha-západ	
Provozní a stravovací řád ŠJ	
Č.j.:264/2018	Účinnost od: 27. 8. 2012
Spisový znak:1.1	Skartační znak: A 10
Změny: Aktualizováno 1. 9. 2025	

I. Provozní řád ŠJ

* Provoz ŠJ se řídí danými hygienickými vyhláškami, vnitřními předpisy a směrnici:

- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon
- vyhláška MŠMT_č. 310/2025 Sb., kterou se mění vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláška č. 602/2006 Sb., kterou se mění vyhláška 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby
- vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých
- Provozní a stravovací řád ŠJ, Sanitární řád, Pokyny pro pracovnice kuchyně, Pracovní náplně, Pokyny BOZP

* Do kuchyně a skladu potravin mají přístup pouze zaměstnanci ŠJ a vedení školy. Ostatním osobám je do těchto prostor vstup zakázán.

* V kuchyni MŠ Parník se vaří i pro detašované pracoviště MŠ Eden.

* Po dohodě rodičů s vedením MŠ a ŠJ je možné individuální řešení problému potravinové alergie. V naší MŠ nepřipravujeme jídla vydávaná v rámci dietního stravování.

* V naší ŠJ umožňujeme konzumaci vlastní stravy donesené z domova - po dohodě rodičů s vedením MŠ a ŠJ. Za kvalitu a bezpečnost vlastního jídla nenese odpovědnost jídelna, ale zákonný zástupce dítěte.

Jídelna má povinnost poskytnout nezbytnou pomoc, aby dítě mohlo jíst společně s ostatními (např. otevřít krabičku dítěti). Nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev, skladování v lednici, mytí donesených nádob ani likvidaci zbytků.

* Rodiče mohou vznášet připomínky ke stravování dětí u vedoucí ŠJ, hospodářky MŠ:
Ing. Monika Prendká od 7.00 do 15.30 hod.
Tel. 318 592 513, e-mail: hospodarka.msnova@mnisek.cz

II. Stravovací řád ŠJ

* Přihláška ke stravování je k dispozici u hospodářky a třídních učitelek.

* časový rozvrh výdeje stravy na jednotlivých třídách

	přesnídávka	oběd	svačina
Třída Želvičky	8.45	11.45	14.15
Třída Koníci	8.50	11.50	14.20
Třída Delfíni	9.05	12.05	14.30
Třída Chobotničky	8.45	11.45	14.15
Třída Rybičky	8.45	11.45	14.15

* Výše stravného:

Platí se podle věku dosaženého v aktuálním školním roce. Školní rok začíná 1.9. a končí 31.8.

Ranní svačina	15,- Kč
Oběd	32,- Kč
<u>Odpolední svačina</u>	<u>15,- Kč</u>
Celkem	62,- Kč

Dítě, které k 31.8. dovršilo 6 let, platí za oběd o 8,- Kč více.

* Nepřítomnost dítěte

Rodiče mohou omluvit nepřítomnost dítěte :

a) v mobilní aplikaci

b) osobně ve třídě učitelce

c) telefonicky

- ve všech uvedených případech nejpozději v daný den do 7. 30 hod., v budově Parník pouze na pevné lince 318 592 513, v budově Eden na tel. 601 327 336.

Později již bude započítáno celodenní stravné.

Neodhlášený oběd (v případě náhlého onemocnění) si mohou rodiče vyzvednout a odnést v jídlonosičích v době od 11.00 do 11.20 hod. (platí pouze v první den nepřítomnosti).

Je zakázán odběr do skleněných nádob! Obědy budou vydávány pouze do jídlonosičů!

Vydávaná strava je určena k okamžité spotřebě, při odběru do jídlonosičů nelze ručit za kvalitu.

* Způsob platby školného a stravného:

Platby školného a stravného se provádí bezhotovostně, a to dvěma možnými způsoby:

1. Jednorázovým nebo trvalým příkazem z účtu na školní účet č. 35-390840389/0800.

Platbu je nutné uskutečnit vždy do 15.dne v měsíci, a to i v případě, že je dítě nemocné. Aktuální výši platby naleznete v mobilní aplikaci vždy 1.den v měsíci.

2. Souhlasem k inkasu.

Tiskopis „SOUHLAS S INKASEM“ je ke stažení na webových stránkách MŠ, PRO RODIČE – PLATBY. Rodiče jej vyplní a odevzdají do kanceláře p.hospodářky. Limit pro nastavení inkasa je 2.500,- Kč pro mladší děti, 2.000,- pro předškoláky. Srážka bude provedena vždy poslední týden v měsíci na následující měsíc.

Částka za stravné se bude řídit počtem varných dnů v následujícím měsíci. Odhlášené pokrmy budou odečteny v záloze na následující měsíc. Přeplatek bude vyrovnán do nuly 1x ročně k 30. 6., na účet plátce bude zaslán začátkem července.

Jakékoliv změny je plátce povinen včas oznámit (zrušení, změna účtu apod.).

V individuálních případech lze s p. hospodářkou domluvit platby v hotovosti.

Hrazení školného a stravného o prázdninách:

Během letních prázdnin je školka na jeden měsíc uzavřena. Informaci, o který měsíc se jedná v daném školním roce, najdete na nástěnkách a školním webu. V měsíci, kdy je MŠ uzavřena, se školné neplatí.

III. Stravovací řád ŠJ pro dospělé

- * stravování dospělých se řídí všemi výše uvedenými vyhláškami
- * finanční normativy a výživové normy jsou zákonným ustanovením, které je bezpodmínečně nutné dodržovat a kontrolovat.
- * pracovníci MŠ a ŠJ mají během pracovní doby nárok na jedno hlavní jídlo.
- * výše finančního normativu je stanovena na 54,- Kč
- * stravné – zaměstnanci MŠ 40,- Kč (+14,- Kč příspěvek z FKSP)

Na základě vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb. je nutné konzumovat jídlo v době oběda okamžitě po jeho vydání. Je nepřípustné jídlo dále skladovat (nelze nechávat na kuchyňkách, v lednici, ve vlastních nádobách atd.). Z toho vyplývá přísný zákaz odnášení jídla z MŠ §25.

V Mníšku pod Brdy dne 1. 9. 2025

.....
Ing. Monika Prendká, vedoucí ŠJ

.....
Mgr. Petra Černá, ředitelka MŠ